

02 de marzo del año 2022  
Santo Domingo Norte, Rep. Dom.

SDA-152/2022

**A:** **Dr. Julio Landron.**  
Director General.

**Vía:** **Lic. Rosanne Medina.**  
Sub Directora Financiera.

**Asunto:** Solicitud consultoría.

**Distinguidos:**

Luego de un cordial saludo, me dirijo a ustedes para solicitarles la contratación de una empresa consultora con experiencia en formación de documentos académicos docentes, que cumpla con el siguiente propósito:

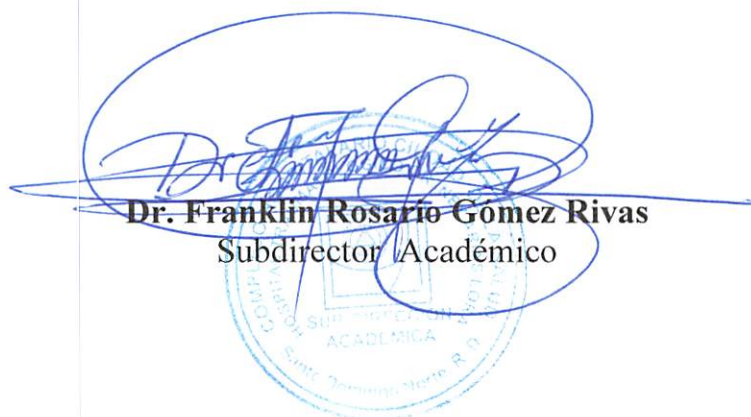
- Formular los programas de residencias médicas que se iniciarán en el HTNAL.
- Poseer el Reglamento Residencia Médica HTNAL.
- Definir las Políticas y Procesos del Subdirección Docente.
- Capacitación Consejo de Enseñanza y Coordinadores Residencias.
- Asesorar el desarrollo de la gestión del consejo de enseñanza.
- Garantizar los niveles de formación técnica establecidos por los programas de residencias.
- Garantizar la seguridad y calidad al recibir atención los usuarios.

Al finalizar los trabajos de consultoría, la institución contará con:

- Formulación Programa de Residencia Medicina Física y Rehabilitación.
- Formulación Programa de Residencia Médica Anestesiología.
- Formulación Programa de Residencia Medicina de Emergencia y Desastres.

- Formulación Programa de Residencia Médica Cirugía Reconstructiva y Plástica.
- Formulación Reglamento Residencia Médica HTNAL.
- Políticas y Procesos de la Subdirección Docente.
- Capacitación Consejo de Enseñanza y Coordinadores Residencias

Agradeciendo de antemano su acostumbrada colaboración,



**Dr. Franklin Rosario Gómez Rivas**  
Subdirector Académico

Santo Domingo Norte, R.D.  
22 de agosto de 2022.-

Al : Dr. Julio Cesar Landrón  
Director General

Asunto : Solicitud de Autorización.

Por medio de la presente, tengo a bien saludarle y al mismo tiempo solicitarle su aprobación para proceder a comprar los siguientes insumos para ser utilizados por la subdirección académica:

- Empresa consultora en materia de formulación de programas para residencias médicas.

Según documentación anexa.

Atentamente,

  
Lic. Rosanne Medina  
Sub-Directora Financiera y Administrativa

